

AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA

Formulario de Solicitud

Aprobación de Diseños de Sistema de Agua Potable y/o  
Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas

Persona Natural

Persona Jurídica

Tipo de Sistema

Agua Potable

Saneamiento de Aguas  
Residuales Domésticas

Agua Potable y Saneamiento de  
Aguas Residuales Domésticas

I DATOS GENERALES DEL SOLICITANTE

1.1 Nombre / Razón Social

1.2 Fecha de Solicitud

1.3 Teléfono

1.4 Cédula de Identidad/  
Cédula RUC

1.5 Correo Electrónico

1.6 Actividad Económica

1.7 Dirección para Notificaciones

1.8 Departamento

1.9 Municipio

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

1.10 Nombre de Representante Legal

1.11 Cédula del Representante Legal

1.12 Teléfono de Contacto

1.13 Correo Electrónico

1.14 Tipo de Poder

Generalísimo

General de Administración

DATOS DEL GESTOR O APODERADO PARA EL TRAMITE ANTE ANA

1.15 Nombre del Gestor ante ANA

1.16 Cédula del Gestor ante ANA

1.17 Teléfono de Contacto

1.18 Correo Electrónico

1.19 Tipo de Poder

II DATOS DEL PROYECTO  
URBANÍSTICO

2.1 Residencial  Condominio  Otros

2.2 Otros, especifique  
Dirección Exacta:

2.3

2.4 Departamento

2.5 Municipio

2.6	Cantidad de viviendas/conexiones:	<input type="text"/>
2.7	Población total	<input type="text"/>
2.9	<b>SISTEMA DE AGUA POTABLE</b>	
	Tipo de Fuente	
2.9.1	Subterránea <input type="checkbox"/>	Superficial <input type="checkbox"/>
2.9.2	Desinfección:	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
2.9.3	Planta Potabilizadora:	SI <input type="checkbox"/> Especifique tipo de tecnología: NO <input type="checkbox"/>
2.10	<b>SANEAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS</b>	
	Sistema Colectivo <input type="checkbox"/> Alcantarillado sanitario <input type="checkbox"/>	
2.10.1	Planta de Tratamiento de Aguas Residuales <input type="checkbox"/> Especifique tipo de tecnología:	
2.10.2	Sistema Individual <input type="checkbox"/> Especifique tipo de tecnología:	
<b>REQUISITOS LEGALES</b>		
III	En carácter de Fotocopia certificada por Notario Público	
3.1	<input type="checkbox"/> Escritura de Constitución y Estatutos de una Sociedad Mercantil bajo la figura de Sociedad Anónima, inscrita en el Registro Público con el objeto exclusivo con el objeto exclusivo de operación, administración y prestación de los servicios de agua potable y saneamiento de aguas residuales.	
3.2	<input type="checkbox"/> Poder General de Representación de la Sociedad.	
3.3	<input type="checkbox"/> Escrituras de áreas de fuentes, plantas de tratamiento (agua potable y saneamiento de aguas residuales domésticas, en caso de ser sistemas colectivos), tanques de almacenamiento, u otros componentes de los sistemas.	
3.4	<input type="checkbox"/> Carta de NO FACTIBILIDAD y de NO OBJECION otorgada por la Empresa Nicaragüense de Acueductos y Alcantarillados Sanitarios (ENACAL).	
3.5	<input type="checkbox"/> Permiso o Autorización Ambiental otorgado por el Ministerio del Ambiente y de los Recursos Naturales (MARENA).	
	<input type="checkbox"/> Derecho de Uso o Aprovechamiento de las aguas nacionales, emitido por la Autoridad Nacional del Agua (ANA).	
3.6	Vigente Resolución Administrativa: NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Fecha de Vencimiento: Trámite en proceso NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	
3.7	<input type="checkbox"/> Permiso de Vertidos, emitido por la Autoridad Nacional del Agua (ANA). Vigente Resolución Administrativa: NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> Fecha de Vencimiento: Trámite en proceso	

NO  SI

IV

**REQUISITOS TÉCNICOS**

Entrega en físico y digital

- 4.1  Planos urbanísticos del proyecto (de desarrollo actual y a futuro), (AutoCAD 2019 O versiones anteriores).
- 4.2  Planos del Sistema de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas (AutoCAD 2019 O versiones anteriores).
- 4.3  Memoria de Diseño de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas.
- 4.4  Manual De Operación y Mantenimiento de los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento de Aguas Residuales Domésticas.

V

**CANCELACIÓN DE SERVICIOS**

- 5.1 Los ingresos por la Prestación de Servicios Administrativos, se encuentran estipulados en el artículo 24, inciso f) de la Ley 1046, Ley De Reforma a la Ley N° 620, Ley General de Agua Nacionales y Resolución Administrativa Interna vigente.
- Recibo de pago

VI

**DECLARACIÓN**

- 6.1 Yo \_\_\_\_\_ confirmo que toda la información suministrada a esta autoridad, en este formulario es verdadera y correcta, someto por este medio la presente solicitud apegado a la Ley N°1046 Ley de Reforma a la Ley N°620 Ley General de Agua Nacionales y demás legislación vinculante.
- 6.2 Nombre y firma del solicitante o representante legal
- Nombres y apellidos \_\_\_\_\_
- Firma \_\_\_\_\_
- 6.3 Fecha de recibido:
- Nombre, firma y sello del servidor público autorizado que recibe:
- 6.4 Nombres y apellidos \_\_\_\_\_
- Firma y sello \_\_\_\_\_

